

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Krakowie (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

| |
|---|
| Imię (imiona): Edyta |
| Nazwisko: Truskiewicz |
| Stanowisko służbowe: Starszy Referendarz Sądowy Sądu Rejonowego dla Krakowa - Nowej Huty w Krakowie |
| Przydział do wydziału lub wydziałów: I Wydział Cywilny |
| Pełnione funkcje: - |
| Reguły przydziału spraw: - 100% udziału w przydziale spraw wpływających do Wydziału, podlegających rozpoznaniu przez referendarza sądowego. |
| Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ----- |
| Zasady zastępstw: Zgodnie z zatwierdzonym przez Kolegium Sądu Okręgowego w Krakowie harmonogramem zastępstw i dyżurów. |
| Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy)----- |

2017-11-14

(data)

PREZES
Sądu Okręgowego w Krakowie

SSD Beata Mokrąwiec
(podpis prezesa sądu)