

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1. rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Krakowie (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

Imię (imiona): Magdalena
Nazwisko: Tomala
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego dla Krakowa - Nowej Huty w Krakowie
Przydział do wydziału lub wydziałów: I Wydział Cywilny
Pełnione funkcje: -
Reguły przydziału spraw: - 100% udziału w przydziale spraw wpływających do Wydziału; - orzeka co najmniej 6 sesji w miesiącu
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - nie dotyczy
Zasady zastępstw: Zgodnie z zatwierdzonym przez Kolegium Sądu Okręgowego w Krakowie harmonogramem zastępstw i dyżurów.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): - przeprowadzanie kontroli wskazanych kancelarii komorniczych; - rozpoznawanie skarg na orzeczenia referendarza sądowego.

2017 -11- 14

(data)

PREZES
Sądu Okręgowego w Krakowie
SSO Beata Mordwiec

(podpis prezesa sądu)