

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 133 ze zmianami) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1) i 2) lit. d) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316 ze zmianami), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Krakowie (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku**

Imię (imiona): Dorota
Nazwisko: Sośnicka-Gurbiel
Stanowisko służbowe: sędzia
Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny Sądu Rejonowego dla Krakowa-Nowej Huty w Krakowie
Pełnione funkcje: Przewodnicząca Wydziału
Reguły przydziału spraw: – 50% udziału w przydziale we wszystkich kategoriach spraw wpływających do wydziału (co najmniej 2 sesje w tygodniu z udziałem stron) za wyjątkiem Ko rejestrowanych w Sekcji Wykonania Orzeczeń
Odmienne reguły przydziału spraw: – rozpoznaje rejestrowane w Kp wnioski o ustanowienie obrońcy z urzędu
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):
Przewodnicząca Wydziału
Zasady zastępstw: – zgodnie z zatwierdzonym przez Kolegium Sądu Okręgowego w Krakowie harmonogramem zastępstw i dyżurów; – w wypadku nieobecności Zastępcy Przewodniczącego Wydziału rozpoznaje wyłącznie powierzone mu czynności w sprawach W
Dodatkowe obciążenie i ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): – kieruje II Wydziałem Karnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (ustawą o ustroju sądów powszechnych, regulaminem urzędowania sądów powszechnych, k.p.k.); – pełni dyżury aresztowe rozpoznając sprawy przewidziane w tym zakresie według ustalonego harmonogramu w tym, sprawy Ko niemożliwe do rozpoznania w Sekcji Wykonania Orzeczeń z powodu niemożności wykonywania zadań przez przydzielonych tam orzeczników oraz w tym czasie wykonuje czynności w sprawach wykonawczych

2018 -01- 1 5

.....
(data)

PREZES
Sądu Okręgowego w Krakowie

SSR Dagmara Pawełczyk-Woicka
~3~

.....
(podpis Prezesa Sądu)